

**План работы  
МБДОУ № 21 «Золотой ключик»  
на сентябрь 2024 г.**

<b>№ п/п</b>	<b>Вид деятельности</b>	<b>Дата проведения</b>	<b>Ответственный</b>
<b>I. Организационно-управленческая деятельность</b>			
1.1.	Совещание при заведующей МБДОУ	2р. в месяц (в соответствии с планом)	Заведующая М.Н. Ни
1.2.	Совещания при заместителе заведующей по ВМР	02.09.2024 г. 16.09.2024 г.	С. В. Низковских
1.3.	Заседание комиссии по распределению выплат стимулирующего характера	До 17.09.2024 г.	Заведующая М.Н. Ни, члены комиссии
1.4.	-Участие в совещании руководителей ДОУ.  -Участие в совещании заместителей руководителей по ВМР (организация деятельности по профессиональному развитию педагогов ДОУ)	18.09.2024 г. УО, 10.00  05.09.2024 г. 10.00, УО	М.Н. Ни  С.В. Низковских
1.5.	Обновление информации на сайте МБДОУ	До 16.09.2024 г. 30.09.2024 г.	Лаптева М.М., ответственный за ведение сайта, С.В. Низковских
1.6.	Предоставление отчетности ДОУ, на начало 2024-2025 учебного года	12-13.09.2024 г. УО	М.Н. Ни
1.7.	Сбор кураторов и модераторов МПР	16.09.2024 г. 15-00, ИМЦ	С.В. Низковских
1.8.	Обследование жилищно-бытовых условий семей, состоящих в категории СОП.	По доп. согласованию	С.В. Низковских
1.9.	Корректировка муниципальных заданий образовательных учреждений на 2024-2026 г.г.	20-22.09.2024 г.	Заведующая М.Н. Ни
1.10.	Сбор рабочей группы кураторов волонтерского движения	10.09.2024 г., 13-15, ИМЦ РО	Руководитель РГ по волонтерству
1.11.	Заседание городского методического совета	27.09.2024 г. 15-00	С.В. Низковских
1.12.	Утверждение штатного расписания, тарификационных списков. Составление циклограмм работы работниками ДОУ	До 20.09.2024 г.	М.Н. Ни С.В. Низковских, педагоги ДОУ

1.13.	Рабочий сбор ответственных за аттестацию педагогических работников в МОУ	ИМЦ РО 09.09.2024 г., 15-00	С.В. Низковских
1.14.	Рабочий сбор организаторов массовых мероприятий в 2024-2025 учебном году	ИМЦ РО 04.09.2024 г., 15-00	С.В. Низковских
1.15.	Предоставление справок из образовательных учреждений на детей из замещающих семей	До 30.09.2024 г.	М.Н. Ни
1.16.	Утверждение графиков работы, циклограмм сотрудников МБДОУ на 2024-2025 учебный год.	До 02.09.2024 г.	М.Н. Ни педагоги МБДОУ
1.17.	Заседание МС	17.09.2024 г., 13.15	С.В. Низковских Члены МС
1.18.	Заседание ППк	18.09.2024г, 13.15	С.В. Низковских Члены ППк
1.19.	Утверждение приказом руководителя наставнических пар, разработка ИПН	До 24.09.2024 г.	М.Н. Ни, педагоги-наставники, наставляемые педагоги
<b>II. Организационно-педагогическая, методическая деятельность</b>			
2.1.	Проведение психолого-педагогической диагностики групп компенсирующей направленности	01.-13.09.2024 г.	Педагоги групп, учитель-логопед, учитель-дефектолог
2.2.	Педагогический совет №1	30.08.2024 г.	М.Н. Ни, Низковских С.В, педагоги ДОУ
2.3.	Организационное заседание ППк. Итоги вводной диагностики. Согласование АОП на воспитанников групп компенсирующей направленности	23.09.2024 г.	Низковских С.В, педагоги МБДОУ, члены ППк
2.4.	Разработка (корректировка) педагогами индивидуальных траекторий развития (ИОМ педагога, ведение портфолио). Работа с портфолио педагогов.	До 20.09.2024 г.	Низковских С.В, педагоги МБДОУ
2.5.	Прохождение педагогами курсов повышения квалификации в соответствии с проблемами практики	В течение месяца	Низковских С.В, педагоги МБДОУ
2.6.	Анализ имеющегося в МБДОУ УМК для осуществления образовательного процесса в соответствии с реализуемыми основными образовательными программами.	В течение месяца	Низковских С.В, члены МС
2.7.	Выставка совместного творчества (дети – родители – педагоги) из природного и бросового материала «Чудеса из природного материала»	10.09.2024 г.	Педагоги МБДОУ

2.8.	Индивидуальные консультации для педагогов по разработке образовательных проектов и корректировке рабочих программ	В течение месяца	Низковских С.В.
2.9.	Консультация «Адаптация детей к условиям МБДОУ. Выстраивание общения педагога с детьми раннего возраста, ведение документации по адаптации детей к условиям МБДОУ»	18.09.2024 г.	Дёгтева Н.В.
2.10.	Неделя Дорожной безопасности	02-06.09.2024 г.	Педагоги групп
2.11.	Консультация «Планирование и проведение образовательной деятельности с детьми, родительских собраний» (для педагогов)	07.09.2024 г., 13.00	Низковских С.В.
2.12.	Соблюдение «Инструкции по охране жизни и здоровья детей»	По запросу, в течение месяца	Низковских С.В.
2.13.	Акция «Помоги пойти учиться»	До 27.09.2024 г.	Низковских С.В., педагоги ДОУ
<b>Тематические занятия</b>			
2.14.	«День солидарности в борьбе с терроризмом»	03.09.2024 г.	Воспитатели, работающие с детьми 5-7 лет
2.15.	День Знаний	01.09.2024 г.	Локтева Е.И., Абдулмуталлимова А.И., воспитатели групп
2.16.	Мероприятия, приуроченные ко дню окончания Второй мировой войны	03.09.2024 г.	Воспитатели, работающие с детьми 5-7 лет
2.17.	День Бородинского сражения	07.09.2024 г.	Воспитатели, работающие с детьми 5-7 лет
2.18.	День работника дошкольного образования	27.09.2024 г.	Локтева Е.И., Абдулмуталлимова А.И., воспитатели групп
<b>III. Работа с родителями</b>			
3.1.	Психолого-педагогическое просвещение родителей в соответствии с перспективно-тематическим планированием педагогов групп, специалистов	В течение месяца.	Воспитатели групп, специалисты МБДОУ
3.2.	Проведение родительских собраний. Обсуждение планов развития групп, задач воспитания и обучения на 2024-2025 уч. год. Согласование планов взаимодействия с родителями.	25-27.09.2024 г.	Воспитатели групп, специалисты ДОУ
3.3.	Обновление информации в групповых родительских уголках к	До 09.09.2024 г.	Воспитатели групп, специалисты МБДОУ

	началу учебного года		
3.4.	Ежемесячное информирование родителей через сайт МБДОУ о наиболее интересных мероприятиях, проводимых в МБДОУ.	2 раза в месяц	Воспитатели групп, Низковских С.В., Лаптева М.М.
3.5.	Заключение договора о сотрудничестве со школой искусств, библиотекой; плана мероприятий по организации преемственности на 2024-2025 учебный год	В течение месяца.	М.Н. Ни С.В. Низковских
<b>IV. Административно-хозяйственная деятельность</b>			
4.1.	Заключение контрактов с поставщиками, размещение отчетности на сайте zakupki.gov.ru	В течение месяца	Рузанова А.А., Лаптева М.М.
4.2.	Рейды комиссии по соблюдению санитарно-гигиенических норм и требований в МБДОУ	В течение месяца	Члены комиссии
4.3.	Подготовка групп к новому учебному году. Устранение несоответствий, выявленных в ходе проверки Роспотребнадзора	В течение месяца	Рузанова А.А., М.Н. Ни, работники МБДОУ
4.4.	Уборка участков, клумб, грядок	До 23.09.2024 г.	Рузанова А.А., М.Н. Ни, работники МБДОУ
<b>V. Контрольно-аналитическая деятельность</b>			
5.1.	Наличие документации у педагогов МБДОУ, её соответствие предъявляемым требованиям	12.09.2024 г.	С.В. Низковских
5.2.	Организация индивидуального подхода к воспитанникам в адаптационный период.	В течение месяца	Н.В. Дёгтева
5.3.	Мониторинговые исследования здоровья и физического развития обучающихся	В течение месяца	С.В. Низковских
5.4.	Смотр участков для прогулки: «Создание условий для реализации ОП во время прогулки»	05.09.2024 г.	М.Н. Ни С.В. Низковских, педагоги групп
5.5.	Мониторинг УО актуализации Рабочей программы воспитания на сайтах ОУ.	До 30.09.2024 г.	С.В. Низковских
5.6.	Мониторинг по малолетним детям, зачисленным в дошкольные образовательные учреждения, длительное время без уважительных причин их не посещающих ДОУ	До 24.09.2024 г.	М.Н. Ни
5.7.	Мониторинг качества управленческой деятельности администрации ДОУ по сопровождению детей с ОВЗ	16.09.2024 г.	С.В. Низковских